



แบบคำขอสติติ และขอยกเลิกผู้ใช้ ระบบบัญชีควบคุมโรงอุตสาหกรรมสุรา (DEPICA3)

แบบ SSO:001-depica3

กรมสรรพสามิต

(พระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2560)

V1.0

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

เลขที่แบบ 25...../.....

โทร. 02241 5600 - 19 ต่อ 63507 63508 63510 63511 โทรสาร 02241 7057

ข้อมูลบุคคล	เลขประจำตัวประชาชน	-	-	-	-	-	-	-	-
ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย)	<input type="checkbox"/> นาย <input type="checkbox"/> นาง <input type="checkbox"/> นางสาว <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....								
ชื่อ-สกุล (ภาษาอังกฤษ)	<input type="checkbox"/> Mr. <input type="checkbox"/> Mrs. <input type="checkbox"/> Miss <input type="checkbox"/> other								
รหัสผู้ใช้งาน (ในระบบ SSO ของกรมสรรพสามิต)									
ตำแหน่ง		หน่วยงานที่ปฏิบัติงาน							
e-mail		เบอร์โทรศัพท์			เบอร์โทรสาร				

สถานที่ทำงาน	<input type="checkbox"/> สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่/พื้นที่สาขา	<input type="checkbox"/> สำนักงานสรรพสามิตภาค	<input type="checkbox"/> กรมสรรพสามิต
	<input type="checkbox"/> ผู้ควบคุมโรงอุตสาหกรรม : ชื่อโรงอุตสาหกรรม		
คำขอ	<input type="checkbox"/> ขอสติติผู้ใช้ใหม่	<input type="checkbox"/> ขอเพิ่มสิทธิ	<input type="checkbox"/> ขอยกเลิกสิทธิ
ระบบงาน	กรุณาเลือกสิทธิการทำงาน		หมายเหตุ
	อนุมัติแบบ	ดูรายงาน	

1. ระบบบัญชีควบคุมโรงอุตสาหกรรมสุรา			
1.1 แบบที่โรงอุตสาหกรรมยื่นต่อผู้ควบคุมฯ	<input type="checkbox"/> dep31r01		
1.2 ใบขนย้ายสุรากรณีส่งออก	<input type="checkbox"/> dep31r02		
1.3 รายงานต่างๆ		<input type="checkbox"/> dep31r03	

ผู้สมัคร	หัวหน้าส่วนราชการ
<p>ขอยืนยันว่าข้อมูลที่กรอกข้างต้นเป็นข้อมูลที่ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ</p> <p>(ลายเซ็น)</p> <p>() (ลายมือชื่อ)</p> <p>/ / (วันที่ยื่นคำขอ)</p>	<p><input type="checkbox"/> อนุมัติ สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลภายในหน่วยงาน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ</p> <p>ขอรับรองว่าขอสติติเข้าใช้ระบบงานเป็นเจ้าหน้าที่ในสังกัด และมีหน้าที่รับผิดชอบระบบงานตามสิทธิที่ขอใช้จริง</p> <p>(ลายเซ็น)</p> <p>() (ลายมือชื่อ)</p> <p>/ / (วันที่ลงนาม)</p>

คำชี้แจง

1. ขอให้ระบุหน่วยงานที่ปฏิบัติงานให้ชัดเจน ดังนี้ สำนัก/กอง/ศูนย์/ส่วน/ฝ่าย หรือ ภาค/พื้นที่/ส่วน/ฝ่าย/พื้นที่สาขา
2. ให้ผู้ยื่นคำขอ เลือกช่องสถานที่ทำงาน สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่/พื้นที่สาขา สำนักงานสรรพสามิตภาค กรมสรรพสามิต หรือ ถ้าเป็นผู้ควบคุมโรงอุตสาหกรรม กรุณาระบุชื่อโรงอุตสาหกรรมด้วย
3. ให้ผู้ยื่นคำขอ เลือกช่องคำขอ ขอสิทธิผู้ใช้ใหม่ ขอเพิ่มสิทธิ หรือ ขอยกเลิกสิทธิ
4. ให้ เลือกสิทธิ์ระบบงานที่ได้รับมอบหมายสิทธิ์ให้ปฏิบัติงาน ดังนี้
 - 4.1 อนุมัติแบบ หมายถึง สิทธิในการอนุมัติแบบต่างๆ ที่ทางโรงอุตสาหกรรมยื่นต่อผู้ควบคุมโรงอุตสาหกรรม ผ่านระบบงานนั้นๆ
 - 4.2 ดูรายงาน หมายถึง สิทธิในการเรียกดูรายงานต่างๆของระบบงานนั้นๆ
5. ให้หัวหน้าส่วนราชการลงนามรับรองแบบคำขอผู้ใช้เข้าสู่ระบบความปลอดภัยกลาง (SSO) (แบบ SSO: 001-depica3)
6. สแกนเอกสารแบบคำขอสิทธิฯ ทั้งด้านหน้า ด้านหลัง แล้วส่งเมลล์มาที่ it-clinic@excise.go.th หรือแฟกซ์ไปที่หมายเลข 0 2241 7057 หรือนำส่งที่ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ส่วนบริหารคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ชั้น 3
7. ผู้ดูแลระบบศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ จะแจ้ง USRE ID และ PASSWORD ให้ผู้ใช้ทราบทาง e-mail
8. หากมีข้อสงสัยในการกรอกข้อมูลตามแบบคำขอสิทธิฯ (แบบ SSO: 001-depica3) ให้สอบถามได้ที่หมายเลขภายใน 64310 หรือ 62711 หรือผู้ดูแลระบบงานแต่ละระบบ

เฉพาะผู้ดูแลระบบศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

USRE ID		PASSWORD	
ลงชื่อ	(ผู้บันทึกสิทธิ)	วัน-เดือน-ปี	(บันทึกสิทธิ)
การแจ้งสิทธิ	<input type="checkbox"/> โทร.แจ้งผู้สมัคร <input type="checkbox"/> ส่ง e-mail ผู้สมัคร <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....		
ลงชื่อ	(ผู้แจ้งสิทธิ)	วัน-เดือน-ปี	(แจ้งสิทธิ)
หมายเหตุ			