



ข้อมูลบุคคล	เลขประจำตัวประชาชน	-	-	-	-	-	-	-	-
ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย)	<input type="checkbox"/> นาย <input type="checkbox"/> นาง <input type="checkbox"/> นางสาว <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....								
ชื่อ-สกุล (ภาษาอังกฤษ)	<input type="checkbox"/> Mr. <input type="checkbox"/> Mrs. <input type="checkbox"/> Miss <input type="checkbox"/> other								
ตำแหน่ง	หน่วยงานที่ปฏิบัติงาน								
e-mail	เบอร์ 5 หลัก				เบอร์โทรสาร				

ขอสิทธิผู้ใช้ใหม่
 ขอเพิ่ม/ลดสิทธิ
 ขอยกเลิกสิทธิ

ระบบงาน	ผู้ใช้งาน	เรียกดูรายงาน	ผู้อนุมัติ
1.ระบบงานผู้กระทำความผิดกฎหมายสรรพสามิต			
1.1 งานสืบสวน			
1.2 งานจับกุม			
1.3 งานเปรียบเทียบคดี			
1.4 งานนำส่งเงินรายได้			
1.5 งานพิสูจน์ของกลาง			
1.6 งานจัดการของกลาง			
1.7 ศูนย์ติดตามคดี			
1.8 งานผู้ดูแลระบบ			
2.ระบบงานใบอนุญาตสุรยาสูบไฟ ผ่านอินเทอร์เน็ต			
2.1 ผู้ดูแลระบบ			
2.2 ผู้ใช้งาน ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่/พื้นที่สาขา			
3. ระบบงานเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการกรมสรรพสามิต			
3.1 ระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร			
3.2 รายงานผู้ใช้งานทั่วไป			
3.2.1 เมนูระบบข้อมูลรายได้สรรพสามิต			
3.2.2 เมนูระบบข้อมูลผู้กระทำความผิดกฎหมายสรรพสามิต			
3.2.3 เมนูระบบข้อมูลผลิตและจำหน่าย			
3.2.4 เมนูระบบข้อมูลหน่วยงานภายนอก			
3.3 เมนูระบบอัปเดตข้อมูล			
3.4.เมนูระบบผู้ดูแลระบบ			
3.5.สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลผู้ประกอบการ			
4.ระบบงานควบคุมการจัดเก็บภาษีและการขนส่งสำหรับสินค้าเอทานอล			
4.1.สิทธิสรรพสามิตผู้ควบคุมโรงงาน			
4.2.สิทธิสรรพสามิตพื้นที่			
4.3.สิทธิสรรพสามิตผู้ควบคุมโรงอุตสาหกรรม			
4.4.สิทธิสำนักมาตรฐานและพัฒนการจัดเก็บภาษี1			
4.5.สิทธิผู้ดูแลระบบ			
5.ระบบ website กรมสรรพสามิต			
5.1 สิทธิ website กรมสรรพสามิต			

ผู้สมัคร	หัวหน้าส่วนราชการ
<p>ขอยืนยันว่าข้อมูลที่กรอกข้างต้นเป็นข้อมูลที่ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ</p> <p>(ลายเซ็น)</p> <p>(ลายมือชื่อตัวบรรจง)</p> <p>(วันที่ยื่นคำขอ)</p>	<p> <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลภายในหน่วยงาน <input type="checkbox"/> สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลทั่วประเทศ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ..... </p> <p>ขอรับรองว่าผู้ขอสิทธิใช้ระบบงานเป็นเจ้าหน้าที่ในสังกัด และมีหน้าที่รับผิดชอบระบบงานตามสิทธิที่ขอใช้จริง</p> <p>(ลายเซ็น)</p> <p>(ลายมือชื่อตัวบรรจง)</p> <p>(ตำแหน่ง)</p> <p>(วันที่ยื่นนาม)</p>

คำชี้แจง

1. ขอให้ระบุหน่วยงานที่ปฏิบัติงานให้ชัดเจน ดังนี้ สำนัก/กอง/ศูนย์/ส่วน/ฝ่าย หรือ ภาค/พื้นที่/ส่วน/ฝ่าย/พื้นที่สาขา
2. ให้ผู้ยื่นคำขอ เลือกช่อง ขอสิทธิผู้ใช้ใหม่ ขอเพิ่ม/ลดสิทธิ หรือขอยกเลิกสิทธิผู้ใช้
3. ให้ เลือกสิทธิ์ระบบงานที่ได้รับมอบหมายสิทธิให้ปฏิบัติงาน ดังนี้
 - 3.1 ผู้ใช้ หมายถึง สิทธิในการใช้โปรแกรมที่จะได้รับในระดับของผู้ใช้งาน
 - 3.2 แสดงรายงาน หมายถึง สิทธิในการเข้าดูข้อมูล หรือ/และ รายงานต่างๆ ของระบบงานนั้นๆ
 - 3.3 ผู้อนุมัติ หมายถึง สิทธิในการอนุมัติข้อมูล หรือ/และ อนุมัติการทำธุรกรรมของระบบงานนั้นๆ
4. ให้หัวหน้าส่วนราชการลงนามรับรองแบบคำขอผู้ใช้เข้าสู่ระบบความปลอดภัยกลาง (SSO) (แบบ SSO: 001-1)
5. สแกนเอกสารแบบคำขอลิขิตา ทั้งด้านหน้า ด้านหลัง แล้วส่งเมลมาที่ it-clinic@excise.go.th หรือแฟกซ์ไปที่หมายเลข 0 2241 7057 หรือนำส่งที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ส่วนบริหารคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ชั้น 3
6. สำหรับผู้ใช้ในส่วนภูมิภาค ให้ส่งแบบคำขอลิขิตา ไปยังนักวิชาการคอมพิวเตอร์ สำนักงานสรรพสามิตภาคที่ผู้ใช้สังกัด
7. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศหรือผู้ดูแลระบบสำนักงานสรรพสามิตภาคที่ผู้ใช้สังกัด จะแจ้ง USER ID และ PASSWORD ให้ผู้ใช้ทราบทาง e-mail
8. หากมีข้อสงสัยในการกรอกข้อมูลตามแบบคำขอลิขิตา (แบบ SSO: 001-1) ให้สอบถามได้ที่หมายเลขภายใน 54446 ส่วนบริหารคอมพิวเตอร์และเครือข่าย หรือผู้ดูแลระบบงานแต่ละระบบ หรือนักวิชาการคอมพิวเตอร์ สำนักงานสรรพสามิตภาคที่ผู้ใช้สังกัด

เฉพาะผู้ดูแลระบบ			
<input type="checkbox"/> ผู้ดูแลระบบศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ		<input type="checkbox"/> ผู้ดูแลระบบสำนักงานสรรพสามิตภาค	
USER ID		PASSWORD	
ลงชื่อ	(ผู้บันทึกสิทธิ)	วัน-เดือน-ปี	(บันทึกสิทธิ)
การแจ้งสิทธิ	<input type="checkbox"/> โทร.แจ้งผู้สมัคร <input type="checkbox"/> ส่ง e-mail ผู้สมัคร <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....		
ลงชื่อ	(ผู้แจ้งสิทธิ)	วัน-เดือน-ปี	(แจ้งสิทธิ)
หมายเหตุ			
ให้ผู้ดูแลระบบสำนักงานสรรพสามิตภาค เมื่อดำเนินการเพิ่มผู้ใช้เข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว ขอให้ดำเนินการตามคำชี้แจงข้อ 5 เพื่อศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศจะได้รวบรวมจัดเก็บข้อมูลทั้งหมดต่อไป			