



แบบคำขอลิทธิ และขอยกเลิกผู้ใช้ ระบบสารสนเทศ  
กรมสรรพสามิต

แบบ SSO:001

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

V13-1

โทร. 02241 5600 - 19 ต่อ 54446 โทรสาร 02241 7057

เลขที่แบบ 255..../.....

ข้อมูลบุคคล	เลขประจำตัวประชาชน		-																	
ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย)	<input type="checkbox"/> นาย <input type="checkbox"/> นาง <input type="checkbox"/> นางสาว <input type="checkbox"/> อื่นๆ.....																			
ชื่อ-สกุล (ภาษาอังกฤษ)	<input type="checkbox"/> Mr. <input type="checkbox"/> Mrs. <input type="checkbox"/> Miss <input type="checkbox"/> other .....																			
ตำแหน่ง										หน่วยงานที่ปฏิบัติงาน										
e-mail										เบอร์โทรศัพท์					เบอร์โทรสาร					

คำขอ	<input type="checkbox"/> ขอลิทธิผู้ใช้ใหม่	<input type="checkbox"/> ขอเพิ่ม/ลบลิทธิ	<input type="checkbox"/> ขอยกเลิกลิทธิ	ระบบงาน	ผู้ใช้งาน	เรียกดูรายงาน	ผู้อนุมัติ
1. ระบบงานขออนุญาต สุรา ยาสูบ ไฟ							
1.1				บันทึกใบอนุญาตชาย			
1.2				บันทึกใบอนุญาตนำเข้า-ส่งออก			
1.3				บันทึกใบอนุญาตเพาะปลูกใบยา			
1.4				บันทึกใบอนุญาตท่า-เก็บสุรา			
1.5				บันทึกใบอนุญาตประกอบอุตสาหกรรมยาสูบ			
1.6				รายงานใบอนุญาตผู้บริหาร			
2. ข้อมูลผู้จดทะเบียนและผู้ขออนุญาต พรบ.2527							
2.1				ระบบงานทะเบียนสรรพสามิต			
2.2				ระบบขออนุญาตตั้งคลังสินค้าทัณฑ์บน			
2.3				ระบบขออนุญาตให้มีสถานแสดงรถยนต์เพื่อขาย			
3. ระบบงานรายได้							
3.1				รายได้ภายในประเทศ			
				- รับชำระภาษีและรายได้อื่น			
				- บัญชีพักและนำเงินส่งคลัง			
				- Interface GFMS			
				- แก้ไขรายละเอียด/อนุมัติยกเลิกสิ้นวัน			
3.2				รายได้นำเข้า			
3.3				บันทึกประมาณการรายได้			
3.4				สร้าง/บันทึก/อนุมัติประมาณการรายได้			
3.5				รายงานผลการจัดเก็บรายได้			
3.6				ระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร			
4. ระบบงานคืน ยกเว้น และลดหย่อน							
4.1				น้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมัน			
4.2				สินค้า พรบ.27			
4.3				สุรา ยาสูบ ไฟ			
4.4				บันทึกข้อมูลการพิจารณา			
4.5				เจ้าหน้าที่ลงความเห็น			
5. ระบบงานราคา							
5.1				บันทึกรายการสินค้า/บริการ			
5.2				บันทึกรายการสินค้าสุราชุมชน			
5.3				แบบแจ้งราคาขายปลีกแนะนำ ภส.02-01			
5.4				แบบแจ้งราคาขายปลีกแนะนำ ภส.02-02			
5.5				ประกาศราคา			
5.6				สำรวจราคาขายปลีกแนะนำ			
5.7				ระบบสืบค้นหาข้อมูลสินค้าตามแบบแจ้งราคาขายปลีกแนะนำ			
5.8				รายงานระบบวิชาการกำหนดมูลค่า			

ระบบงาน	ผู้ใช้งาน	เรียกดูรายงาน	ผู้อนุมัติ
6. ระบบงานวิเคราะห์รายการภาษี			
6.1 ภาษีในประเทศ			
- สุรา			
- ยาสูบ			
- ไฟ			
- รถยนต์ดัดแปลง/รถยนต์และรถจักรยานยนต์ที่ประกอบจากชิ้นส่วนเก่า			
- เครื่องปรับอากาศ/เครื่องต้มไต้ต้มปี			
- สินค้า พรบ.2527			
- บริการ พรบ.2527			
- เครื่องขยายเครื่องต้ม			
- กองทุนน้ำมันฯ/กองทุนเพื่อการอนุรักษ์			
6.2 ภาษ้นำเข้า			
- สุรา			
- ยาสูบ			
- ไฟ			
- บันทึกสัญญา/หนังสือค้ำประกัน			
6.3 รายงาน			
<b>ผู้สมัคร</b>	<b>หัวหน้าส่วนราชการ</b>		
ขอยืนยันว่าข้อมูลที่กรอกข้างต้นเป็นข้อมูลที่ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ	<input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลภายในหน่วยงาน <input type="checkbox"/> สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลทั่วประเทศ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ..... ขอรับรองว่าผู้ขอสิทธิเข้าใช้ระบบงานเป็นเจ้าหน้าที่ในสังกัด และมีหน้าที่รับผิดชอบระบบงานตามสิทธิที่ขอใช้จริง		
(ลายเซ็น)	(ลายเซ็น)		
( ) (ลายมือชื่อ)	( ) (ลายมือชื่อ)		
( / / ) (วันที่ยื่นคำขอ)	( / / ) (ตำแหน่ง)		
	( / / ) (วันที่ลงนาม)		

- คำชี้แจง**
1. ขอให้ระบุหน่วยงานที่ปฏิบัติงานให้ชัดเจน ดังนี้ สำนัก/กอง/ศูนย์/ส่วน/ฝ่าย หรือ ภาค/พื้นที่/ส่วน/ฝ่าย/พื้นที่สาขา
  2. ให้ผู้ยื่นคำขอ  เลือกช่อง ขอสิทธิผู้ใช้ใหม่  ขอเพิ่ม/ลดสิทธิ หรือขอยกเลิกสิทธิผู้ใช้
  3. ให้  เลือกสิทธิ์ระบบงานที่ได้รับมอบหมายสิทธิ์ให้ปฏิบัติงาน ดังนี้
    - 3.1 ผู้ใช้ หมายถึง สิทธิในการใช้โปรแกรมที่จะได้รับในระดับของผู้ใช้งาน
    - 3.2 แสดงรายงาน หมายถึง สิทธิในการเข้าดูข้อมูล หรือ/และ รายงานต่างๆ ของระบบงานนั้นๆ
    - 3.3 ผู้อนุมัติ หมายถึง สิทธิในการอนุมัติข้อมูล หรือ/และ อนุมัติการทำธุรกรรมของระบบงานนั้นๆ
  4. ให้หัวหน้าส่วนราชการลงนามรับรองแบบคำขอผู้ใช้เข้าสู่ระบบความปลอดภัยกลาง (SSO) (แบบ SSO: 001)
  5. สแกนเอกสารแบบคำขอสิทธิฯ ทั้งด้านหน้า ด้านหลัง แล้วส่งเมลล์มาที่ it-clinic@excise.go.th หรือפקซ์ไปที่หมายเลข 0 2241 7057 หรือนำส่งที่ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ส่วนบริหารคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ชั้น 3
  6. สำหรับผู้ใช้ในส่วนภูมิภาค ให้ส่งแบบคำขอสิทธิไปยังนักวิชาการคอมพิวเตอร์ สำนักงานสรรพสามิตภาคที่ผู้ใช้สังกัด
  7. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศหรือผู้ดูแลระบบสำนักงานสรรพสามิตภาคที่ผู้ใช้สังกัด จะแจ้ง USRE ID และ PASSWORD ให้ผู้ใช้ทราบทาง e-mail
  8. หากมีข้อสงสัยในการกรอกข้อมูลตามแบบคำขอสิทธิฯ (แบบ SSO: 001) ให้สอบถามได้ที่หมายเลขภายใน 63507,63508 ส่วนบริหารคอมพิวเตอร์และเครือข่าย หรือผู้ดูแลระบบงานแต่ละระบบ หรือนักวิชาการคอมพิวเตอร์ สำนักงานสรรพสามิตภาคที่ผู้ใช้สังกัด

เฉพาะผู้ดูแลระบบ			
<input type="checkbox"/> ผู้ดูแลระบบศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ		<input type="checkbox"/> ผู้ดูแลระบบสำนักงานสรรพสามิตภาค	
USRE ID		PASSWORD	
ลงชื่อ	(ผู้บันทึกสิทธิ)	วัน-เดือน-ปี	(บันทึกสิทธิ)
การแจ้งสิทธิ	<input type="checkbox"/> โทร.แจ้งผู้สมัคร <input type="checkbox"/> ส่ง e-mail ผู้สมัคร <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....		
ลงชื่อ	(ผู้แจ้งสิทธิ)	วัน-เดือน-ปี	(แจ้งสิทธิ)
หมายเหตุ			
ให้ผู้ดูแลระบบสำนักงานสรรพสามิตภาค เมื่อดำเนินการเพิ่มผู้ใช้เข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว ขอให้ดำเนินการตามคำชี้แจงข้อ 5 เพื่อศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศจะได้รับรวมจัดเก็บข้อมูลทั้งหมดต่อไป			